

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ HÀNH NGHỀ

1. Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: **PHÒNG KHÁM NHA KHOA PEACE DENTISTRY - THUỘC CÔNG TY CỔ PHẦN NHA KHOA BÌNH AN ĐÀ NẴNG**
2. Địa chỉ: 298 Đồng Đa, Phường Hải Châu, Thành phố Đà Nẵng.
3. Thời gian hoạt động của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh:
 - **Thứ Hai đến Chủ Nhật: 8h00 – 20h00**
4. Danh sách đăng ký người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh:

STT	Họ và tên	Số giấy phép hành nghề/ Số chứng chỉ hành nghề	Phạm vi hành nghề	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh	Vị trí chuyên môn	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khác (nếu có)	Ghi chú
1	Trần Ngọc Hải	0002864/TT H-CCHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa Răng Hàm Mặt	Thứ hai đến chủ nhật: 8h00 – 20h00	-Chịu trách nhiệm chuyên môn kỹ thuật phòng khám -Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Răng Hàm Mặt	Không có	Nhân sự cũ

2	Phan Thị Kim Hằng	009593/ĐN A-CCHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa Răng Hàm Mặt	Thứ hai đến thứ sáu: 8h00 – 16h30	Bác sĩ	Không có	Nhân sự cũ
3	Hồ Quang Vũ	005680/ĐN A-CCHN	Thực hiện kỹ thuật chuyên môn về hình ảnh y học	Thứ hai đến thứ sáu: 17h30 - 20h00 Thứ bảy đến chủ nhật: 8h00 – 20h00	Kỹ thuật viên chẩn đoán hình ảnh	Trung tâm Y tế Quận Thanh Khê (Thứ hai đến thứ sáu: 7h00 – 17h00)	Nhân sự cũ
4	Lê Thanh Toàn	000576/ĐN A-GPHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa răng hàm mặt	Thứ ba: 8h00 – 20h00 Thứ năm: 8h00 – 20h00 Thứ bảy: 8h00 – 20h00 Chủ nhật: 8h00 – 20h00	Bác sĩ	Không có	Nhân sự cũ
5	Nguyễn Đình Tiến	000713/HT-GPHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa răng hàm mặt	Thứ hai đến thứ sáu: 8h00 – 16h30	Bác sĩ	Không có	Nhân sự cũ
6	Trần Thị Lệ Vân	004113/TTH -CCHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa Răng Hàm Mặt	Thứ hai đến thứ bảy: 8h00 – 17h30	Bác sĩ	Không có	Nhân sự cũ
7	Nguyễn Nguyên Hồng Hạnh	007448/ĐN A-CCHN	Điều dưỡng viên	Thứ hai đến chủ nhật	Điều dưỡng viên	Không có	Nhân sự cũ

				20h00			
8	Hoàng Thị Diệu Thảo	000727/ĐN A-GPHN	Điều dưỡng viên	Thứ hai đến chủ nhật: 8h00-20h00	Điều dưỡng viên	Không có	Nhân sự cũ
9	Đỗ Triệu Hoàng	001592/ĐN A-GPHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa Răng Hàm Mặt	Thứ hai đến chủ nhật: 8h00-20h00	Bác sĩ	Không có	Nhân sự mới
10	Phan Thanh Thủy Tiên	001308/ĐN A-GPHN	Khám chữa bệnh chuyên khoa Răng Hàm Mặt	Thứ ba: 8h00-20h00; Thứ năm: 8h00-20h00; Thứ bảy: 8h00-20h00; Chủ nhật: 8h00-20h00	Bác sĩ	Không có	Nhân sự mới
11	Huỳnh Lê Hương Giang	001431/ĐN A-GPHN	Thực hiện kỹ thuật chuyên môn về hình ảnh y học	Thứ hai đến chủ nhật: 8h00 – 20h00	Kỹ thuật viên chẩn đoán hình ảnh	Không có	Nhân sự mới

Đà Nẵng, ngày 21 tháng 04 năm 2026

**ĐẠI DIỆN CƠ SỞ KHÁM BỆNH,
CHỮA BỆNH**

(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)



GIÁM ĐỐC
Trần Ngọc Hải

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

---***---

BẢN CAM KẾT

Kính gửi: - Sở Y tế Đà Nẵng

- Công ty Cổ phần nha khoa Bình An Đà Nẵng

Tôi tên là: Đỗ Triệu Hoàng

Sinh ngày: 05/12/2000

Số CMND/CCCD: 064200009101 Ngày cấp: 18/11/2025

Nơi cấp: Cục trưởng cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội

Địa chỉ thường trú: Hẻm 187 Nguyễn Thiếp, Tổ 9, Phường Diên Hồng, Gia Lai.

Giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh số 001592/ĐNA-GPHN do Sở Y tế thành phố Đà Nẵng cấp ngày 09 tháng 03 năm 2026.

Tôi xin cam kết từ khi được cấp giấy phép hành nghề/chứng chỉ hành nghề (09/03/2026) đến nay tôi chưa đăng ký hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tại bất kỳ cơ sở khám bệnh chữa bệnh nào. Hiện nay tôi làm đơn này xin phép Sở Y tế xem xét đăng ký hành nghề khám bệnh, chữa bệnh cho tôi tại **Phòng khám nha khoa Peace Dentistry – Thuộc Công ty Cổ phần nha khoa Bình An Đà Nẵng**.

Tôi xin cam kết toàn bộ nội dung trên là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời cam kết của mình.

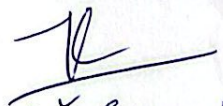
Kính mong Sở Y tế xem xét và tạo điều kiện giúp tôi hoàn thành việc đăng ký hành nghề theo đúng quy định.

Tôi xin chân thành cảm ơn!

Đà Nẵng, ngày 21... tháng 04... năm 2026

Người cam kết

(Ký, ghi rõ họ tên)


Đỗ Triệu Hoàng

Đà Nẵng, ngày 21 tháng 04 năm 2026

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Số: 05/2026/HDLĐ/BS-BA

- Căn cứ Bộ luật Lao động năm 2019;
- Căn cứ Nghị định 145/2020/NĐ-CP hướng dẫn Bộ luật lao động;
- Căn cứ cơ cấu tổ chức và quy chế hoạt động của Công ty Cổ phần Nha Khoa Bình An Đà Nẵng;
- Căn cứ khả năng và nhu cầu các bên.

Hôm nay, ngày 21/04/2026 Tại Công ty Cổ phần Nha Khoa Bình An Đà Nẵng, địa chỉ số 298 Đồng Đa, Phường Hải Châu, Thành phố Đà Nẵng, Chúng tôi gồm:

A/ BÊN SỬ DỤNG LAO ĐỘNG – BÊN A: CÔNG TY CỔ PHẦN NHA KHOA BÌNH AN ĐÀ NẴNG

- Địa chỉ: 298 Đồng Đa, Phường Hải Châu, Thành phố Đà Nẵng
- Mã số thuế: 0402248434
- Số điện thoại: 0346905995
- Đại diện: Ông Trần Ngọc Hải Chức vụ: giám đốc
- Số tài khoản: 1050820738 Ngân hàng: Vietcombank Chi nhánh: Đà Nẵng

B/ BÊN LAO ĐỘNG – BÊN B

- Ông: Đỗ Triệu Hoàng Chức vụ: Bác sĩ
- Sinh ngày: 05/12/2000 Quốc tịch: Việt Nam
- Số CCCD: 064200009101 Nơi cấp: Cục Cảnh sát QLHC về TTXH Ngày cấp: 18/11/2025
- Địa chỉ: Nguyễn Thiếp, Phường Diên Hồng, Tỉnh Gia Lai
- Số điện thoại: 0394137032
- Số tài khoản: 1065212666 Ngân hàng: Vietcombank
- Hai bên thống nhất thỏa thuận và ký kết “Hợp đồng lao động” (sau đây gọi chung là “Hợp đồng”) bao gồm những điều khoản sau:

ĐIỀU 1. NỘI DUNG THỎA THUẬN

- Hai bên thoả thuận bên B sẽ làm việc tại Phòng khám nha khoa Peace Dentistry Đà Nẵng chuyên khoa chuyên khoa răng, hàm, mặt (không có bệnh nhân lưu trú) – Công ty Cổ phần Nha Khoa Bình An Đà Nẵng
- Chức danh: Bác sĩ Chuyên khoa: răng hàm mặt
- Thời hạn hợp đồng: từ ngày / /2026 đến / /2029
- Loại hợp đồng: Hợp đồng lao động xác định thời hạn
- Địa điểm làm việc: 298 Đống Đa, Phường Hải Châu, Thành phố Đà Nẵng
- Nội dung công việc:
 - + Khám, chẩn đoán, lập kế hoạch điều trị, tư vấn, chữa trị các bệnh lý về răng hàm mặt;
 - + Thực hiện các thủ thuật nha khoa theo chuyên môn;
 - + Báo cáo những vấn đề phát sinh trong mỗi ngày làm việc lên Ban giám đốc chuyên môn, phối hợp với các bộ phận khác trong quá trình làm việc;
 - + Hướng dẫn và giám sát nhân viên hỗ trợ, phụ tá trong quá trình điều trị;
 - + Tuân thủ quy trình vô trùng, an toàn y tế;
 - + Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Phòng khám.
 - + Tuân thủ tốt nội quy, quy định của Công ty
 - + Tham gia đào tạo, cập nhật kiến thức và kỹ năng nha khoa.

ĐIỀU 2. CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

- **Thời giờ làm việc**
 - + Thời giờ làm việc: theo quy định của Công ty: 8h00 – 20h00
- **Chế độ nghỉ ngơi**
 - + Nghỉ hằng tuần: Người lao động được nghỉ hằng tuần **01 ngày**, thời gian nghỉ cụ thể do Phòng khám sắp xếp phù hợp với lịch làm việc.
 - + Nghỉ lễ, tết theo quy định của Nhà nước;
 - + Nghỉ phép năm theo quy định của pháp luật lao động.
- **Nghỉ việc riêng, nghỉ không hưởng lương**
 - + Người lao động được nghỉ việc riêng, nghỉ không hưởng lương theo quy định của pháp luật lao động và theo sự thỏa thuận với Phòng khám.
- Phương tiện di chuyển: Bên B tự túc

ĐIỀU 3. TIỀN LƯƠNG VÀ THANH TOÁN

- Tiền lương và phụ cấp:
 - + Mức lương cơ bản: 8.000.000đ/ tháng
 - + Phụ cấp hiệu suất công việc: Phụ cấp và thưởng được thực hiện theo Quy chế lương thưởng của Công ty trong từng thời kỳ.
 - + Phụ cấp ăn ca: 25.000 đ/ ngày áp dụng cho làm việc ca chiều tới 19h30.



- + Các khoản thu nhập khác như: tiền làm thêm giờ, thưởng thành tích, thưởng doanh số theo **Quy chế lương – thưởng và các quy định nội bộ của Công ty**, căn cứ vào kết quả làm việc thực tế.
- + Hình thức trả lương: Tiền mặt hoặc chuyển khoản
- Thời hạn trả lương: Tiền lương được thanh toán 02 lần/tháng, vào ngày 05 được nhận 60% lương và ngày 15 hằng tháng thanh toán lương còn lại; trường hợp trùng vào ngày nghỉ, việc thanh toán được thực hiện vào ngày làm việc liền kề.
- BHXH, BHYT, BHTN: đóng theo mức lương cơ bản

ĐIỀU 4. QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CÁC BÊN

4.1 Quyền và nghĩa vụ của bên A

- Cung cấp đầy đủ trang thiết bị, vật tư y tế và môi trường làm việc an toàn;
- Đảm bảo có việc làm, thanh toán lương đúng hạn;
- Giám sát, hướng dẫn công việc, điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng
- Quản lý và điều hành phòng khám theo quy định.
- Bảo đảm chất lượng trang thiết bị, cơ sở vật chất tại phòng khám để công tác khám, chữa bệnh được diễn ra thuận lợi và hiệu quả;
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo qui định của pháp luật, thỏa ước lao động tập thể và nội quy lao động của Công ty.

4.2 Quyền và nghĩa vụ của bên B

- Thực hiện công việc đúng chuyên môn, tuân thủ pháp luật và quy định phòng khám;
- Giữ bí mật thông tin bệnh nhân và nội bộ phòng khám;
- Được hưởng quyền lợi theo hợp đồng và pháp luật lao động;
- Có quyền đề xuất cải tiến quy trình, thiết bị phục vụ điều trị.
- Bên B chịu trách nhiệm cung cấp chứng chỉ hành nghề hợp lệ khi có yêu cầu của bên A hoặc cơ quan chức năng có thẩm quyền kiểm tra;
- Đảm bảo sức khỏe hành nghề, an toàn khi hành nghề và cập nhật kiến thức y khoa liên tục;
- Bên B chịu trách nhiệm thực hiện đúng quy định chuyên môn kỹ thuật và chịu trách nhiệm về việc khám bệnh, chữa bệnh của mình;
- Đào tạo, bồi dưỡng: người lao động được huấn luyện, đào tạo tại doanh nghiệp hoặc gửi đi đào tạo
- Hoàn thành ở mức hiệu quả nhất các công việc được giao, có phương án đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả công việc, giảm thiểu rủi ro, khuyến khích các đóng góp này bằng văn bản.
- Chấp hành sự điều hành của cấp trên, phối hợp giữa các bộ phận, tuân thủ các qui định của Công ty.

ĐIỀU 5. BỒI THƯỜNG THIẾT HẠI

- Trường hợp bên B gây ra thiệt hại do sai sót trong quá trình khám, chữa bệnh của mình thì bên B phải chịu trách nhiệm bồi thường những thiệt hại mà hành vi này trực tiếp gây ra. Trường hợp bên B đã thực hiện đúng các yêu cầu kỹ thuật cần thiết mà vẫn xảy ra tai biến trong khám chữa bệnh thì bên B không phải chịu trách nhiệm bồi thường thiệt hại.
- Trường hợp một trong các bên vi phạm một trong các nghĩa vụ được quy định trong hợp đồng thì phải chịu trách nhiệm bồi thường các thiệt hại do hành vi đó trực tiếp gây ra.

ĐIỀU 6. GIẢI QUYẾT TRANH CHẤP

- Trường hợp xảy ra tranh chấp, các bên ưu tiên giải quyết tranh chấp thông qua thương lượng, hòa giải. Trường hợp không thể thương lượng thì một trong các bên có quyền yêu cầu Tòa án nhân dân có thẩm quyền giải quyết.

ĐIỀU 7. CHẤM DỨT HỢP ĐỒNG

- Hợp đồng chấm dứt khi hợp đồng hết hiệu lực, các bên hoàn thành quyền và nghĩa vụ của mình
- Hợp đồng có thể chấm dứt trước thời hạn khi có thoả thuận bằng văn bản của hai bên về việc chấm dứt này

ĐIỀU 8. HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG

- Hợp đồng có hiệu lực từ ngày 21 tháng 04 năm 2026 đến ngày 21 tháng 04 năm 2029
- Hợp đồng được lập thành hai bản, mỗi bên giữ một bản có giá trị pháp lý tương đương nhau.

NGƯỜI LAO ĐỘNG


Đỗ Xuân Hoàng.

BÊN SỬ DỤNG LAO ĐỘNG



GIÁM ĐỐC
Trần Ngọc Hải

THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

PROVOST OF
DUY TAN UNIVERSITY

hereby confers

THE DEGREE OF
DOCTOR OF MEDICINE
IN ODONTO-STOMATOLOGY

upon

Full name: **DO TRIEU HOANG**

Date of birth: 05 December 2000

Year of graduation: 2024

Degree classification: Cum Laude

DUY TAN UNIVERSITY
VIET NAM

Serial No.: **7200820**

Reference No.: DTUYDR240080

Chứng thực bản sao đúng với bản chính
Số chứng thư 0 8 5 6 8 trên số SCT/BS

Ngày 22-04-2026



CÔNG CHỨNG VIÊN
Lê Thị Kim Nga

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

GIÁM ĐỐC
ĐẠI HỌC DUY TÂN

Cấp

BẰNG BÁC SĨ
RĂNG - HÀM - MẶT

cho

Họ và tên: **ĐỖ TRIỆU HOÀNG**

Ngày sinh: 05/12/2000

Năm tốt nghiệp: 2024

Hạng tốt nghiệp: Khá

Đà Nẵng, ngày 26 tháng 10 năm 2024



GIÁM ĐỐC

TS. Lê Nguyên Bảo

Số hiệu: **7200820**

Số vào sổ gốc cấp văn bằng: DTUYDR240080

UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

SỞ Y TẾ

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 001592/ĐNA-GPHN

GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nghiệp vụ Y,

CẤP GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **ĐỖ TRIỆU HOÀNG**

Ngày, tháng, năm sinh: 05/12/2000

Thẻ căn cước công dân/Số định danh cá nhân/Số hộ chiếu:
064200009101

Ngày cấp: 18/11/2025

Nơi cấp: Bộ Công an

Quốc tịch: Việt Nam

Chức danh chuyên môn: Bác sỹ

Chứng thực bản sao đúng với bản chính Phạm vi hành nghề: Răng - Hàm - Mặt

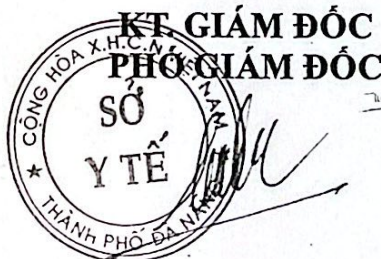
Số chứng thực 6.0.0.9.....mã vạch số SCT/BS

Ngày 25-03-2026 Giấy phép này có thời hạn đến ngày 09 tháng 3 năm 2031



**CÔNG CHỨNG VIỆN
NGUYỄN THỊ THANH THÚY**

Đà Nẵng, ngày 09 tháng 3 năm 2026



Trương Văn Trình

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
SOCIALIST REPUBLIC OF VIET NAM
Independence - Freedom - Happiness

CĂN CƯỚC
IDENTITY CARD



Số định danh cá nhân / Personal identification number:
064200009101

Họ, chữ đệm và tên khai sinh / Full name:
ĐỖ TRIỆU HOÀNG

Ngày, tháng, năm sinh / Date of birth:
05/12/2000

Quốc tịch / Nationality:
Việt Nam

Giới tính / Sex:
Nam

Chứng thực bản sao đúng với bản chính
Số chứng thực: 08569
Ngày: 22-04-2025


Nơi cư trú / Place of residence: Hẻm 187, Nguyễn Thiếp,
Tổ 9 Điện Hồng, Gia Lai

Nơi đăng ký khai sinh / Place of birth:
Xã An Khê, Huyện An Khê, Tỉnh Gia Lai

Ngày, tháng, năm cấp / Date of issue:
18/11/2025

Ngày, tháng, năm hết hạn / Date of expiry:
05/12/2040

BỘ CÔNG AN / MINISTRY OF PUBLIC SECURITY





CÔNG CHỨNG VIÊN
Lê Thị Kim Nga

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

---***---

BẢN CAM KẾT

Kính gửi: - Sở Y tế Đà Nẵng

- Công ty Cổ phần nha khoa Bình An Đà Nẵng

Tôi tên là: Huỳnh Lê Hương Giang

Sinh ngày: 09/11/1995

Số CMND/CCCD: 049195011455 Ngày cấp: 21/08/2024

Nơi cấp: Bộ Công An

Địa chỉ thường trú: 67 Đinh tiên hoàng, Tổ 47 Tam Thuận, Phường Thanh Khê, TP. Đà Nẵng

Giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh số 001431/ĐNA-GPHN do Sở Y tế thành phố Đà Nẵng cấp ngày 23 tháng 02 năm 2026.

Tôi xin cam kết từ khi được cấp giấy phép hành nghề/chứng chỉ hành nghề (23/02/2026) đến nay tôi chưa đăng ký hành nghề thực hiện kỹ thuật y về hình ảnh y học tại bất kỳ cơ sở khám bệnh chữa bệnh nào. Hiện nay tôi làm đơn này xin phép Sở Y tế xem xét đăng ký hành nghề cho tôi tại **Phòng khám nha khoa Peace Dentistry – Thuộc Công ty Cổ phần nha khoa Bình An Đà Nẵng**.

Tôi xin cam kết toàn bộ nội dung trên là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời cam kết của mình.

Kính mong Sở Y tế xem xét và tạo điều kiện giúp tôi hoàn thành việc đăng ký hành nghề theo đúng quy định.

Tôi xin chân thành cảm ơn!

Đà Nẵng, ngày 21 tháng 04 năm 2026

Người cam kết

(Ký, ghi rõ họ tên)


Huỳnh Lê Hương Giang

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANANG UNIVERSITY OF MEDICAL TECHNOLOGY AND PHARMACY

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KỸ THUẬT Y - DƯỢC ĐÀ NẴNG

has conferred
THE DEGREE OF BACHELOR

cấp
BẰNG CỬ NHÂN

Upon: **Ms. HUYNH LE HUONG GIANG**

Cho: **Bà HUỖNH LÊ HƯƠNG GIANG**

Date of birth: **09 November 1995**

Ngày, tháng, năm sinh: **09/11/1995**

Major in: **Medical imaging technology**

Ngành đào tạo: **Kỹ thuật hình ảnh y học**

Year of graduation: **2022**

Năm tốt nghiệp: **2022**

Degree classification: **Very good**

Hạng tốt nghiệp: **Giỏi**

Danang, **16 August 2022**

Đà Nẵng, ngày **16 tháng 8** năm **2022**



**CÔNG CHỨNG VIÊN
TRƯỞNG THỂ LỘC**



**K. HIỆU TRƯỞNG
PH. HIỆU TRƯỞNG**

[Handwritten signature]

Reg. No: **32/2022/CN**

Số hiệu: **CN 000120** TS. *Lê Thị Thủy*

Số vào sổ gốc cấp văn bằng: **32/2022/CN**

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2026

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Số: 01/2026/HDLD-BA

- Căn cứ Bộ luật Dân sự năm 2015;
- Căn cứ Bộ luật Lao động năm 2012;
- Căn cứ khả năng và nhu cầu các bên.

Hôm nay, ngày 21 / 04 / 2026 Tại Công ty Cổ phần Nha Khoa Bình An Đà Nẵng, địa chỉ số 298 Đồng Đa, Phường Hải Châu, Thành phố Đà Nẵng, Chúng tôi gồm:

A/ BÊN SỬ DỤNG LAO ĐỘNG – BÊN A: CÔNG TY CỔ PHẦN NHA KHOA BÌNH AN ĐÀ NẴNG

- Địa chỉ: 298 Đồng Đa, Phường Thanh Bình, Quận Hải Châu, Thành phố Đà Nẵng
- Mã số thuế: 0402248434
- Số điện thoại: 0346905995
- Đại diện: Ông Trần Ngọc Hải Chức vụ: giám đốc
- Số tài khoản: 1050820738 Ngân hàng: Vietcombank Chi nhánh: Đà Nẵng

B/ BÊN LAO ĐỘNG – BÊN B

- Bà: Huỳnh Lê Hương Giang
- Sinh ngày: 09/11/1995 Quốc tịch: Việt Nam
- CCCD số: 049195011455 Nơi cấp: Cục cảnh sát QLHC về TTXH Ngày cấp: 21/08/2024
- Địa chỉ: 67 Đinh Tiên Hoàng, TP Đà Nẵng
- Số điện thoại: 0356571797
- Số tài khoản: 9356571797 Ngân hàng Vietcombank

Hai bên thống nhất thỏa thuận và ký kết “Hợp đồng lao động” (sau đây gọi chung là “Hợp đồng”) bao gồm những điều khoản sau:

ĐIỀU 1. NỘI DUNG THỎA THUẬN

- Hai bên thỏa thuận bên B sẽ làm việc tại Phòng khám nha khoa Peace Dentistry Đà Nẵng chuyên khoa chuyên khoa răng, hàm, mặt (không có bệnh nhân lưu trú)
- Thời hạn hợp đồng: từ ngày 21 / 04 / 2026 đến 21 / 04 / 2029

- Loại hợp đồng: Hợp đồng lao động xác định thời hạn
- Địa điểm làm việc: 298 Đồng Đa, Phường Thanh Bình, Quận Hải Châu, Thành phố Đà Nẵng
- Vị trí công việc: **Xquang**
- Nội dung công việc:
 - + Giải thích quy trình chụp, hướng dẫn về tư thế chụp cho bệnh nhân
 - + Lựa chọn kỹ thuật chụp, điều chỉnh thiết bị phù hợp;
 - + Xử lý phim và quản lý kỹ thuật số đảm bảo chất lượng ;
 - + Kiểm tra định kỳ, vệ sinh thiết bị, bảo quản và báo cáo sự cố các trang thiết bị kỹ thuật phòng Xquang;
 - + Cung cấp , giải thích hình ảnh, in phim hoặc xuất file ảnh nhanh chóng chính xác;
 - + Tuân thủ, kiểm soát quy trình khu vực chụp, sử dụng bảo hộ
 - + Thực hiện các công việc khác theo phân công của Phòng khám.

ĐIỀU 2. CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

- Thời giờ làm việc
- + Thời giờ làm việc cụ thể có thể được sắp xếp theo ca Theo ca làm việc và lịch phân công của Công ty
- Chế độ nghỉ ngơi
- + Nghỉ hằng tuần: Người lao động được nghỉ hằng tuần **01 ngày**, thời gian nghỉ cụ thể do Phòng khám sắp xếp phù hợp với lịch làm việc.
- + Nghỉ lễ, tết theo quy định của Nhà nước;
- + Nghỉ phép năm theo quy định của pháp luật lao động.
- Nghỉ việc riêng, nghỉ không hưởng lương
- + Người lao động được nghỉ việc riêng, nghỉ không hưởng lương theo quy định của pháp luật lao động và theo sự thỏa thuận với Phòng khám.
- Phương tiện di chuyển: Bên B tự túc

ĐIỀU 3. TIỀN LƯƠNG VÀ THANH TOÁN

- Tiền lương và phụ cấp:
- + Mức lương cơ bản: 4.600.000đ/ tháng
- + Phụ cấp hiệu suất công việc: Phụ cấp và thưởng được thực hiện theo Quy chế lương thưởng của Công ty trong từng thời kỳ.
- + Phụ cấp ăn ca: 25.000 đ/ ngày áp dụng cho làm việc ca chiều tới 19h30.
- + Các khoản thu nhập khác như: tiền làm thêm giờ, thưởng thành tích, thưởng doanh số theo **Quy chế lương – thưởng và các quy định nội bộ của Công ty**, căn cứ vào kết quả làm việc thực tế.
- + Hình thức trả lương: Tiền mặt hoặc chuyển khoản



- Thời hạn trả lương: Tiền lương được thanh toán **02 lần/tháng**, vào ngày **05 và ngày 15 hằng tháng**; trường hợp trùng vào ngày nghỉ, việc thanh toán được thực hiện vào ngày làm việc liền kề.
- BHXH, BHYT, BHTN: đóng theo mức lương cơ bản

ĐIỀU 4. QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CÁC BÊN

4.1 Quyền và nghĩa vụ của bên A

- Bố trí công việc phù hợp với chuyên môn;
- Thanh toán lương đúng hạn;
- Bảo đảm điều kiện làm việc, trang thiết bị;
- Quản lý, điều hành theo quy định.

4.2 Quyền và nghĩa vụ của bên B

- Thực hiện đúng chuyên môn, quy trình vô trùng, an toàn y tế;
- Tuân thủ nội quy, quy định của Phòng khám;
- Giữ bí mật thông tin bệnh nhân;
- Được hưởng các quyền lợi theo hợp đồng và pháp luật lao động.
- Có đầy đủ chứng chỉ hành nghề theo chuyên môn của mình và phải chứng minh chứng chỉ khi có yêu cầu của bên A hoặc yêu cầu kiểm tra của cơ quan chức năng.

ĐIỀU 5. CHẤM DỨT HỢP ĐỒNG

- Hợp đồng chấm dứt khi hợp đồng hết hiệu lực, các bên hoàn thành quyền và nghĩa vụ của mình
- Hợp đồng có thể chấm dứt trước thời hạn khi có thoả thuận bằng văn bản của hai bên về việc chấm dứt này

ĐIỀU 6. HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG

- Hợp đồng có hiệu lực từ ngày 21 tháng 01 năm 2026 đến ngày 21 tháng 01 năm 2029
- Hợp đồng được lập thành hai bản, mỗi bên giữ một bản có giá trị pháp lý tương đương nhau.

NGƯỜI LAO ĐỘNG


Huỳnh Lê Hoàng Giang

BÊN SỬ DỤNG LAO ĐỘNG




GIÁM ĐỐC
Trần Ngọc Hải

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



GIẤY CHỨNG NHẬN

VIỆN ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ BỨC XẠ

Chứng nhận

Ông/Bà: **Huỳnh Lê Hương Giang**

Nha Khoa Peace Dentistry Đà Nẵng

Đã tham gia và hoàn thành chương trình đào tạo:

**KHÓA HUẤN LUYỆN CƠ BẢN
BỔ SUNG CHO NGƯỜI PHỤ TRÁCH AN TOÀN BỨC XẠ**

Tổ chức tại Đà Nẵng từ ngày 03/02/2026 đến ngày 05/02/2026

CHỨNG THỰC BAN SẠO ĐÚNG VỚI BAN CHÍNH

Số chứng thực 3073

Quyển số 02/2026 - SCT/BS

Ngày 04-03-2026

Hà Nội, ngày 09 tháng 02 năm 2026



VIỆN TRƯỞNG

Phan Thị Hương

Số: 57/02-01/2026/TNIRAT/ATBX

CÔNG CHỨNG VIỆN

*Ghi chú: Định kỳ 03 năm một lần nhận viên bức xạ phải được đào tạo nhắc lại và bổ sung kiến thức chuyên sâu, thông tin mới về an toàn bức xạ theo quy định tại Khoản 2 Điều 3 Thông tư 34/2014/TT-BKHCN ngày 27/11/2014

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



GIẤY CHỨNG NHẬN



VIỆN ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ BỨC XẠ

Chứng nhận

Ông/Bà: **Huỳnh Lê Hương Giang**

Nha Khoa Peace Dentistry Đà Nẵng

Đã tham gia và hoàn thành chương trình đào tạo:

**KHÓA HUẤN LUYỆN CƠ BẢN
VỀ AN TOÀN BỨC XẠ CHO NHÂN VIÊN BỨC XẠ TRONG X-QUANG
CHẨN ĐOÁN Y TẾ**

Tổ chức tại Đà Nẵng từ ngày 03/02/2026 đến ngày 05/02/2026

Số chứng thực 3074

Quyển số 02/2026 - SCT/BS

Ngày 04 - 03 - 2026

Hà Nội, ngày 09 tháng 02 năm 2026



VIỆN TRƯỞNG

Phan Thị Hương

CÔNG CHỨNG VIÊN

TRƯƠNG THẾ LỘC

Số: 35/02-01/2026/TNIRAT/ATB

*Ghi chú: Định kỳ 03 năm một lần nhân viên bức xạ phải được đào tạo nhắc lại và bổ sung kiến thức chuyên sâu, thông tin mới về an toàn bức xạ theo quy định tại Khoản 2 Điều 3 Thông tư 34/2014/TT-BKHCN ngày 27/11/2014

UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

SỞ Y TẾ

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 001431/ĐNA-GPHN

GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nghiệp vụ Y,

CẤP GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **HUỲNH LÊ HƯƠNG GIANG**

Ngày, tháng, năm sinh: 09/11/1995

Thẻ căn cước công dân/Số định danh cá nhân/Số hộ chiếu:
049195011455

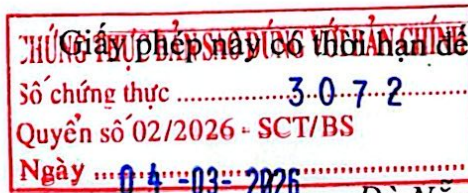
Ngày cấp: 21/8/2024

Nơi cấp: Bộ Công an

Quốc tịch: Việt Nam

Chức danh chuyên môn: Kỹ thuật y

Phạm vi hành nghề: Hình ảnh y học



Đà Nẵng, ngày 23 tháng 02 năm 2026



Trương Văn Trình

**CÔNG CHỨNG VIỆN
TRƯỞNG THỂ LỘC**



Chứng thực bản sao đúng với bản chính

Số chứng thực.....8761---01.....-SCTBS

Ngày.....25-09-2024.....

TU QU CHU TỊCH

TU QU CHU TỊCH - HỘ TỊCH



Hoàng Thị Loan

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

---***---

BẢN CAM KẾT

Kính gửi: - Sở Y tế Đà Nẵng

- Công ty Cổ phần nha khoa Bình An Đà Nẵng

Tôi tên là: Phan Thanh Thủy Tiên

Sinh ngày: 18/07/2000

Số CMND/CCCD: 048300004409 Ngày cấp: 23/06/2025

Nơi cấp: Cục trưởng cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội

Địa chỉ thường trú: 626/31 Trưng nữ vương, tổ 31 Phường Hòa Cường, Hải châu, TP Đà Nẵng.

Giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh số 001308/ĐNA-GPHN do Sở Y tế thành phố Đà Nẵng cấp ngày 21 tháng 01 năm 2026.

Tôi xin cam kết từ khi được cấp giấy phép hành nghề/chứng chỉ hành nghề (21/01/2026) đến nay tôi chưa đăng ký hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tại bất kỳ cơ sở khám bệnh chữa bệnh nào. Hiện nay tôi làm đơn này xin phép Sở Y tế xem xét đăng ký hành nghề khám bệnh, chữa bệnh cho tôi tại **Phòng khám nha khoa Peace Dentistry – Thuộc Công ty Cổ phần nha khoa Bình An Đà Nẵng**.

Tôi xin cam kết toàn bộ nội dung trên là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời cam kết của mình.

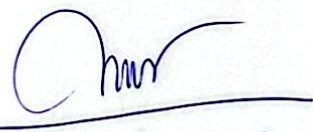
Kính mong Sở Y tế xem xét và tạo điều kiện giúp tôi hoàn thành việc đăng ký hành nghề theo đúng quy định.

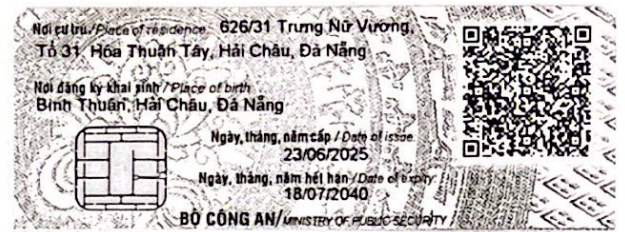
Tôi xin chân thành cảm ơn!

Đà Nẵng, ngày ~~21~~ 1. tháng ~~04~~ ... năm 20~~25~~ 26

Người cam kết

(Ký, ghi rõ họ tên)


Phan Thanh Thủy Tiên



0007180F4007188VNM<<<<<<<<0
PHAN<<THANH<HOY3TEN<<<<<<<

Ngày 08-12-2025



CÔNG CHỨNG VIÊN
Nguyễn Thị Thu Thảo

Số: 001308/ĐNA-GPHN

GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ
KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023;
Xét đề nghị của Trưởng phòng Nghiệp vụ Y,

CẤP GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: PHAN THANH THỦY TIÊN

Ngày, tháng, năm sinh: 18/7/2000

Thẻ căn cước công dân/Số định danh cá nhân/Số hộ chiếu:
048300004409

Ngày cấp: 23/6/2025

Nơi cấp: Bộ Công an

Quốc tịch: Việt Nam

Chức danh chuyên môn: Bác sỹ

Phạm vi hành nghề: Răng - Hàm - Mặt

Chứng thực bản sao đúng với bản chính.

Giấy phép này có thời hạn đến ngày 21 tháng 01 năm 2031
Số CT: 0008/2025, số: 01 - SCT/BS

Ngày 29-01-2026



Đà Nẵng, ngày 21 tháng 01 năm 2026

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Trương Văn Trình

THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

PROVOST OF
DUY TAN UNIVERSITY

hereby confers

THE DEGREE OF
DOCTOR OF MEDICINE
IN ODONTO-STOMATOLOGY

upon

Full name: PHAN THANH THUY TIEN

Date of birth: 18 July 2000

Year of graduation: 2024

Degree classification: Summa Cum Laude

DUY TAN UNIVERSITY
VIET NAM

Serial No.: 7200843

Reference No.: DTUYDR240103



Phạm Đình Nguyên Kha

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

GIÁM ĐỐC
ĐẠI HỌC ĐUY TÂN

Cấp

BẰNG BÁC SĨ
RĂNG - HÀM - MẶT

cho

Họ và tên: PHAN THANH THÙY TIÊN

Ngày sinh: 18/07/2000

Năm tốt nghiệp: 2024

Hạng tốt nghiệp: Xuất Sắc

Đà Nẵng, ngày 26 tháng 10 năm 2024



GIÁM ĐỐC

TS. Lê Nguyên Bảo

Số hiệu: 7200843 Số vào sổ gốc cấp văn bằng: DTUYDR240103

CÔNG TY CỔ PHẦN NHA KHOA
BÌNH AN ĐÀ NẴNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày 21 tháng 04 năm 2026

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Số: 02/2026/HDLD/BS-BA

- Căn cứ Bộ luật Lao động năm 2019;
- Căn cứ Nghị định 145/2020/NĐ-CP hướng dẫn Bộ luật lao động;
- Căn cứ cơ cấu tổ chức và quy chế hoạt động của Công ty Cổ phần Nha Khoa Bình An Đà Nẵng;
- Căn cứ khả năng và nhu cầu các bên.

Hôm nay, ngày 21 / 04/2026 Tại Công ty Cổ phần Nha Khoa Bình An Đà Nẵng, địa chỉ số 298 Đồng Đa, Phường Hải Châu, Thành phố Đà Nẵng, Chúng tôi gồm:

A/ BÊN SỬ DỤNG LAO ĐỘNG – BÊN A: CÔNG TY CỔ PHẦN NHA KHOA BÌNH AN ĐÀ NẴNG

- Địa chỉ: 298 Đồng Đa, Phường Hải Châu, Thành phố Đà Nẵng
- Mã số thuế: 0402248434
- Số điện thoại: 0346905995
- Đại diện: Ông Trần Ngọc Hải Chức vụ: giám đốc
- Số tài khoản: 1050820738 Ngân hàng: Vietcombank Chi nhánh: Đà Nẵng

B/ BÊN LAO ĐỘNG – BÊN B

- Bà: Phan Thanh Thùy Tiên Chức vụ: Bác sĩ
- Sinh ngày: 18/07/2000 Quốc tịch: Việt Nam
- Số CCCD: 048300004409 Nơi cấp: Cục Cảnh sát QLHC về TTXH Ngày cấp: 23/06/2025
- Địa chỉ: 626/31 Trưng Nữ Vương, Phường Hòa Cường, TP Đà Nẵng
- Số điện thoại: 0374461637
- Số tài khoản: 7374461637 Ngân hàng: Vietcombank
- Hai bên thống nhất thỏa thuận và ký kết “Hợp đồng lao động” (sau đây gọi chung là “Hợp đồng”) bao gồm những điều khoản sau:

ĐIỀU 1. NỘI DUNG THỎA THUẬN

- Hai bên thoả thuận bên B sẽ làm việc tại Phòng khám nha khoa Peace Dentistry Đà Nẵng chuyên khoa chuyên khoa răng, hàm, mặt (không có bệnh nhân lưu trú) – Công ty Cổ phần Nha Khoa Bình An Đà Nẵng
- Chức danh: Bác sĩ Chuyên khoa: răng hàm mặt
- Thời hạn hợp đồng: từ ngày 21 / 01 / 2026 đến 21 / 01 / 2029
- Loại hợp đồng: Hợp đồng lao động xác định thời hạn
- Địa điểm làm việc: 298 Đồng Đa, Phường Hải Châu, Thành phố Đà Nẵng
- Nội dung công việc:
 - + Khám, chẩn đoán, lập kế hoạch điều trị, tư vấn , chữa trị các bệnh lý về răng hàm mặt;
 - + Thực hiện các thủ thuật nha khoa theo chuyên môn;
 - + Báo cáo những vấn đề phát sinh trong mỗi ngày làm việc lên Ban giám đốc chuyên môn, phối hợp với các bộ phận khác trong quá trình làm việc;
 - + Hướng dẫn và giám sát nhân viên hỗ trợ, phụ tá trong quá trình điều trị;
 - + Tuân thủ quy trình vô trùng, an toàn y tế;
 - + Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Phòng khám.
 - + Tuân thủ tốt nội quy, qui định của Công ty
 - + Tham gia đào tạo, cập nhật kiến thức và kỹ năng nha khoa.

ĐIỀU 2. CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

- Thời giờ làm việc
 - + Thời giờ làm việc: Thứ ba, thứ năm, thứ bảy, chủ nhật : 8h00 – 20h00
- Chế độ nghỉ ngơi
 - + Nghỉ hằng tuần: Người lao động được nghỉ hằng tuần 01 ngày, thời gian nghỉ cụ thể do Phòng khám sắp xếp phù hợp với lịch làm việc.
 - + Nghỉ lễ, tết theo quy định của Nhà nước;
 - + Nghỉ phép năm theo quy định của pháp luật lao động.
- Nghỉ việc riêng, nghỉ không hưởng lương
 - + Người lao động được nghỉ việc riêng, nghỉ không hưởng lương theo quy định của pháp luật lao động và theo sự thỏa thuận với Phòng khám.
- Phương tiện di chuyển: Bên B tự túc

ĐIỀU 3. TIỀN LƯƠNG VÀ THANH TOÁN

- Tiền lương và phụ cấp:
 - + Mức lương cơ bản: 8.000.000d/ tháng
 - + Phụ cấp hiệu suất công việc: Phụ cấp và thưởng được thực hiện theo Quy chế lương thưởng của Công ty trong từng thời kỳ.

2024/1
CÔNG
CỐ PH
NHA K
BÌNH
ĐÀ N
HÀU

- + Các khoản thu nhập khác như: tiền làm thêm giờ, thưởng thành tích, thưởng doanh số theo **Quy chế lương – thưởng và các quy định nội bộ của Công ty**, căn cứ vào kết quả làm việc thực tế.
- + Hình thức trả lương: Tiền mặt hoặc chuyển khoản
- Thời hạn trả lương: Tiền lương được thanh toán 02 lần/tháng, vào ngày 05 được nhận 60% lương và ngày 15 hằng tháng thanh toán lương còn lại; trường hợp trùng vào ngày nghỉ, việc thanh toán được thực hiện vào ngày làm việc liền kề.
- BHXH, BHYT, BHTN: đóng theo mức lương cơ bản

ĐIỀU 4. QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CÁC BÊN

4.1 Quyền và nghĩa vụ của bên A

- Cung cấp đầy đủ trang thiết bị, vật tư y tế và môi trường làm việc an toàn;
- Đảm bảo có việc làm, thanh toán lương đúng hạn;
- Giám sát, hướng dẫn công việc, điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng
- Quản lý và điều hành phòng khám theo quy định.
- Bảo đảm chất lượng trang thiết bị, cơ sở vật chất tại phòng khám để công tác khám, chữa bệnh được diễn ra thuận lợi và hiệu quả;
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo qui định của pháp luật, thỏa ước lao động tập thể và nội quy lao động của Công ty.

4.2 Quyền và nghĩa vụ của bên B

- Thực hiện công việc đúng chuyên môn, tuân thủ pháp luật và quy định phòng khám;
- Giữ bí mật thông tin bệnh nhân và nội bộ phòng khám;
- Được hưởng quyền lợi theo hợp đồng và pháp luật lao động;
- Có quyền đề xuất cải tiến quy trình, thiết bị phục vụ điều trị.
- Bên B chịu trách nhiệm cung cấp chứng chỉ hành nghề hợp lệ khi có yêu cầu của bên A hoặc cơ quan chức năng có thẩm quyền kiểm tra;
- Đảm bảo sức khỏe hành nghề, an toàn khi hành nghề và cập nhật kiến thức y khoa liên tục;
- Bên B chịu trách nhiệm thực hiện đúng quy định chuyên môn kỹ thuật và chịu trách nhiệm về việc khám bệnh, chữa bệnh của mình;
- Đào tạo, bồi dưỡng: người lao động được huấn luyện, đào tạo tại doanh nghiệp hoặc gửi đi đào tạo
- Hoàn thành ở mức hiệu quả nhất các công việc được giao, có phương án đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả công việc, giảm thiểu rủi ro, khuyến khích các đóng góp này bằng văn bản.
- Chấp hành sự điều hành của cấp trên, phối hợp giữa các bộ phận, tuân thủ các qui định của Công ty.

ĐIỀU 5. BỒI THƯỜNG THIẾT HẠI

- Trường hợp bên B gây ra thiệt hại do sai sót trong quá trình khám, chữa bệnh của mình thì bên B phải chịu trách nhiệm bồi thường những thiệt hại mà hành vi này trực tiếp gây ra. Trường hợp bên B đã thực hiện đúng các yêu cầu kỹ thuật cần thiết mà vẫn xảy ra tai biến trong khám chữa bệnh thì bên B không phải chịu trách nhiệm bồi thường thiệt hại.
- Trường hợp một trong các bên vi phạm một trong các nghĩa vụ được quy định trong hợp đồng thì phải chịu trách nhiệm bồi thường các thiệt hại do hành vi đó trực tiếp gây ra.

ĐIỀU 6. GIẢI QUYẾT TRANH CHẤP

- Trường hợp xảy ra tranh chấp, các bên ưu tiên giải quyết tranh chấp thông qua thương lượng, hòa giải. Trường hợp không thể thương lượng thì một trong các bên có quyền yêu cầu Tòa án nhân dân có thẩm quyền giải quyết.

ĐIỀU 7. CHẤM DỨT HỢP ĐỒNG

- Hợp đồng chấm dứt khi hợp đồng hết hiệu lực, các bên hoàn thành quyền và nghĩa vụ của mình
- Hợp đồng có thể chấm dứt trước thời hạn khi có thỏa thuận bằng văn bản của hai bên về việc chấm dứt này

ĐIỀU 8. HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG

- Hợp đồng có hiệu lực từ ngày 21 tháng 04 năm 2026 đến ngày 21 tháng 01 năm 2029
- Hợp đồng được lập thành hai bản, mỗi bên giữ một bản có giá trị pháp lý tương đương nhau.

NGƯỜI LAO ĐỘNG


Phan Thanh Thủy Tiên

BÊN SỬ DỤNG LAO ĐỘNG



GIÁM ĐỐC
Trần Ngọc Hải